

**ZASADY FINANSOWANIA WYJAZDÓW NA PRAKTYKI
W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+ MOBILNOŚĆ STUDENTÓW I PRACOWNIKÓW INSTYTUCJI
SZKOLNICTWA WYŻSZEGO MIĘDZY KRAJAMI PROGRAMU (KA131)
W ROKU AKADEMICKIM 2023/2024 NA KATOLICKIM UNIWERSYTECIE LUBELSKIM JANA PAWŁA II**

1. W roku akademickim 2023/24 w ramach umowy **KA131-2022** obowiązują ustalone przez Komisję Europejską następujące miesięczne stawki dofinansowania dla studentów wyjeżdżających na praktyki długoterminowe (od 3 do 6 miesięcy) w ramach programu Erasmus+ do poszczególnych grup krajów:

Grupa I – Grupa 1 – Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja, kraje regionu 14 - **700 EUR**

Grupa II – Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Malta, Niemcy, Portugalia, Włochy, kraje regionu 13 - **700 EUR**

Grupa III – Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Macedonia Północna, Litwa, Łotwa, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry - **600 EUR**

2. Dofinansowanie przyznawane jest na cały okres pobytu określony w umowie (zgodnie z podpisanym przez wszystkie strony Porozumieniem o programie praktyk - *Learning Agreement for Traineeships*). Realny okres pobytu wyliczany będzie przez oficjalne narzędzie KE *Beneficiary Module*. Pobyt studentów w ramach programu Erasmus+ rozliczany jest z dokładnością do jednego dnia, z zachowaniem zasady 5-dniowego marginesu tolerancji (patrz pkt 4). Na potrzeby rozliczeń, Komisja Europejska przyjęła, że jeden miesiąc równa się 30 dniom.

3. Jeżeli potwierdzony okres pobytu będzie dłuższy niż ten wskazany w umowie, Uczelnia może:

- 1) aneksować umowę zawartą ze studentem w trakcie okresu realizacji jego mobilności za granicą, uwzględniając w aneksie dłuższy okres, pod warunkiem, że Uczelnia będzie posiadała środki na przedłużenia pobytów
- 2) uzgodnić ze studentem w trakcie okresu mobilności studenta za granicą, że wydłużony okres będzie uznany za okres z zerowym dofinansowaniem.

4. Jeżeli potwierdzony okres pobytu będzie krótszy niż ten wskazany w umowie ze studentem, a różnica będzie większa niż 5 dni, Uczelnia będzie zobowiązana wskazać w systemie *Beneficiary Module* potwierdzony termin rozpoczęcia i zakończenia zgodnie z dokumentem *Traineeship Certificate by the Receiving Organisation/Enterprise (Learning Agreement for Traineeships: After the Mobility)*, a student będzie zobowiązany do zwrotu części przyznanego dofinansowania proporcjonalnie do faktycznego okresu trwania pobytu. Nie wprowadza się żadnych zmian do umowy oraz w systemie *Beneficiary Module* jeżeli rzeczywisty okres pobytu studenta w zagranicznej instytucji przyjmującej będzie krótszy o 1-5 dni (włącznie) w stosunku do okresu pobytu wykazanego w umowie.

5. Kwota dofinansowania zostanie wypłacona w dwóch ratach przelewem na konto walutowe wskazane przez studenta. Pierwsza rata stanowi równowartość całości stypendium pomniejszoną o 200 EUR. Wysokość drugiej raty będzie uzależniona od potwierzonego okresu pobytu studenta na podstawie dokumentu *Traineeship Certificate by the Receiving Organisation/Enterprise (Learning Agreement for Traineeships: After the Mobility)*.

6. Druga rata (jeżeli dotyczy, patrz pkt 4 i 5) zostanie wypłacona po rozliczeniu pobytu przez studenta na zasadach określonych w umowie finansowej podpisywanej pomiędzy studentem a Uczelnią.

7. Przekazanie dofinansowania studentowi nastąpi tylko pod warunkiem zaakceptowania przez niego wszystkich warunków umowy.

8. W przypadku niezrealizowania wyjazdu, student jest zobowiązany do niezwłocznego zwrotu całości dofinansowania na rachunek bankowy wskazany w dokumencie polecenia zwrotu stypendium.

9. Uczestnik mobilności, który odbywa większą część podróży (co najmniej 51% w dwie strony) ekologicznymi/niskoemisyjnymi/zrównoważonymi środkami transportu, ma prawo wnioskować o dofinansowanie podróży z tytułu *green travel* na koszty podróży (poprzez wypełnienie *Wniosku o dodatek z tytułu green travel* przed podpisaniem umowy finansowej). Uznawanymi w programie Erasmus+ ekologicznymi środkami komunikacji są: autobus, pociąg, rower, *carpooling* (wspólna podróż uczestników na tej samej trasie, w tym samym celu, samochodem jednego ze współpasażerów). Uczestnik mobilności uprawniony jest do uzyskania jednorazowego dodatku 50 EUR oraz otrzymania wsparcia indywidualnego na koszty utrzymania podczas podróży do maksymalnie 2 dodatkowych dni (jeżeli dotyczy), przy czym podstawą ustalenia liczby dni podróży z dofinansowaniem z kategorii „wsparcie indywidualne” będą daty podróży, tj. termin rozpoczęcia i termin zakończenia (wyjazdu/przyjazdu) w obu kierunkach, przedstawione w dokumentach podróży potwierdzających wykorzystanie ekologicznych środków transportu (*Oświadczenie dotyczące green travel* oraz załączone bilety lub, w przypadku wspólnego korzystania z samochodu, rachunki za paliwo zakupione za granicą w datach podróży). Jeżeli uczestnik będzie podróżował samochodem w systemie *carpooling*, to w jego oświadczeniu powinna być informacja o datach podróży i o współdzieleniu środka transportu z innymi osobami. Dofinansowanie podróży z tytułu *green travel* będzie się odbywało po zrealizowaniu mobilności przez uczestnika mobilności i będzie wypłacane razem z drugą ratą stypendium.

10. Środki zwalniane w trakcie całego roku przez zakwalifikowanych studentów (rezygnacje, wypadki losowe) oraz ewentualne dodatkowe środki otrzymane z Narodowej Agencji Programu Erasmus+ będą przekazane w pierwszej kolejności studentom zakwalifikowanym na wyjazd na praktyki z listy rezerwowej i z naboru/ów uzupełniającego/ych*. Nabór/ory uzupełniający/e na praktyki może/gą zostać przeprowadzony/e w przypadku, gdy liczba wyjazdów studentów przewidzianych przez Uczelnię do realizacji będzie mniejsza od liczby wyjazdów stanowiących podstawę alokacji Wsparcia Indywidualnego dla mobilności studentów określonej w umowie finansowej zawartej pomiędzy Narodową Agencją Programu Erasmus+ a Uczelnią. Jeżeli Uczelnia będzie w dalszym ciągu dysponować wolnymi środkami, przeznaczy je na przedłużenia wyjazdów, a w następnej kolejności na dodatkowe wyjazdy na studia.

11. W roku akademickim 2023/24 zarówno „wsparcie indywidualne” jak i dodatkowe środki przyznane w związku z trudną sytuacją materialną i/lub niepełnosprawnością studentów wyjeżdżających na praktyki będą przyznawane ze środków programu Erasmus+. Dofinansowanie przyznawane jest przez uczelnię w ramach kwoty dofinansowania, którą dysponuje uczelnia na podstawie umowy finansowej na realizację działań **KA131-2022**.

12. Dodatek do indywidualnego wsparcia mobilności długoterminowej (w formie dopłaty uzupełniającej do stawki wsparcia indywidualnego w wysokości **250 EUR** miesięcznie) w ramach programu Erasmus+ mogą otrzymać studenci pobierający stypendium socjalne w semestrze bezpośrednio poprzedzającym planowany termin (semestr) wyjazdu na praktyki za granicą i/lub w semestrze wyjazdu oraz studenci z orzeczoną stopniem niepełnosprawności.

a. W przypadku studentów znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, podstawą podjęcia decyzji o kwalifikowaniu się studenta do dodatku z funduszy programu Erasmus+ jest zestawienie studentów otrzymujących stypendium socjalne na Uczelni uzyskane z Działu Studenckich Spraw Socjalnych sporządzone ze stanem na dzień 30 czerwca 2023 (dla studentów wyjeżdżających w pierwszym semestrze roku akademickiego 2023/2024) oraz na dzień 28 listopada 2023 (dla studentów wyjeżdżających w drugim semestrze roku akademickiego 2023/2024). Zobowiązuje się studenta do złożenia przed wyjazdem w Sekcji Mobilności Akademickiej Działu Współpracy z Zagranicą KUL dokumentu potwierdzającego posiadanie prawa do stypendium socjalnego w semestrze bezpośrednio poprzedzającym planowany termin wyjazdu na praktyki za granicę i/lub w semestrze wyjazdu.

b. W przypadku studentów z niepełnosprawnościami, podstawą podjęcia decyzji o kwalifikowaniu się studenta do dodatku z funduszy programu Erasmus+ jest orzeczenie o niepełnosprawności. Zobowiązuje się studenta do zadeklarowania posiadania dokumentu na etapie rekrutacji, a po zakwalifikowaniu na wyjazd złożenia go w Sekcji Mobilności Akademickiej Działu Współpracy z Zagranicą KUL.

c. Otrzymywanie dopłaty uzupełniającej do wsparcia indywidualnego jest gwarantowane od początku trwania wyjazdu stypendialnego do końca okresu finansowego ustalonego w umowie o wyjazd stypendialny pomiędzy Uczelnią a uczestnikiem mobilności. Jeżeli Uczelnia zezwoli studentowi na przedłużenie wyjazdu stypendialnego z otrzymywaniem wsparcia indywidualnego, student otrzyma również dodatek na okres przedłużonego pobytu ustalony w umowie o wyjazd stypendialny pomiędzy Uczelnią a studentem. Jeżeli student decyduje się na wyjazd z dofinansowaniem zerowym, o którym mowa w pkt. 4 *Zasad rozdziału środków i finansowania wyjazdów praktyki w ramach programu Erasmus+ w roku akademickim 2023/2024*, nie przysługuje mu z tego tytułu dopłata uzupełniająca z tytułu posiadania mniejszych szans. Zasady naliczania i rozliczania dodatku do indywidualnego wsparcia są takie same jak dofinansowania z kategorii budżetowej programu „wsparcie indywidualne”, tj. z dokładnością do 1 dnia pobytu na wyjeździe stypendialnym z uwzględnieniem 5-dniowego marginesu tolerancji (patrz pkt 5).

13. Studentom z niepełnosprawnościami może być przyznane także dofinansowanie w formie kosztów rzeczywistych bezpośrednio związanych z niepełnosprawnością, bez których realizacja wyjazdu nie byłaby możliwa oraz które nie są zapewnione przez instytucję przyjmującą lub nie są finansowane z innych źródeł (kwota dodatkowa do stawek ryczałtowych obliczonych zgodnie z okresem pobytu stypendialnego). Wysokość dodatkowej kwoty będzie określana na podstawie wniosku, przygotowanego przez uczestnika mobilności i złożonego w jego imieniu przez uczelnię wysyłającą do Narodowej Agencji zgodnie z regulacjami i zasadami określonymi w dokumencie *Warunki przyznania dofinansowania dla wyjazdów osób z mniejszymi szansami (znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej oraz osób z orzeczoną niepełnosprawnością) zakwalifikowanych na wyjazd w programie Erasmus+ - umowa finansowa KA131-2022 (Szkolnictwo wyższe)* – zał. 1.

Koordinator Uczelniany
Programu Erasmus+
Małgorzata Moroniak
mgr Małgorzata Moroniak

PROREKTOR
Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego
Jana Pawła II
Beata Piskorska
dr hab. Beata Piskorska, prof. KUL